

Положение обсуждено и принято Управляющим советом МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» г.п. Терек» от «25»-11-2019г. протокол № 3

Положение введено в действие приказом по МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» г.п. Терек» № 115 от «26»-11-2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ о дополнительном образовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Солнышко» городского поселения Терек» (Далее- ДООУ) в соответствии со ст. 75, 76 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26 (глава XI п 11.12), Конвенции ООН о правах ребенка, Инструктивно-методическим письмом МО РФ "О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения" от 14.03.2000г. № 65/23-16, Уставом ДООУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания бесплатных образовательных услуг, образовательную деятельность (дополнительное бесплатное образование) по программам дополнительного образования.

1.3. Содержание программ дополнительного образования для воспитанников определяется образовательной программой разработанной ДООУ, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. ДООУ реализует бесплатное дополнительное образование и оказывает бесплатные дополнительные образовательные услуги не в рамках и не взамен основных программ.

1.5. Виды оказываемых ДООУ бесплатных дополнительных образовательных услуг, их количество может дополняться (изменяться). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.6. Дополнительное бесплатное образование является составляющей единого образовательного пространства ДООУ и осуществляется по направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- художественно-эстетическое;
- физическое.

1.7. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи дополнительного бесплатного образования

Цель:

- формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Задачи:

- обеспечение адаптации воспитанников к жизни в обществе;
- выявление и поддержка детей (в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)), проявивших выдающиеся способности;

- создание оптимальных условий для развития воспитанников;
- осуществление профилактики и коррекции психофизического здоровья детей, создание эмоционального благополучия;
- развитие интеллектуальной и духовной стороны личности воспитанника;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей.

3. Организация дополнительного бесплатного образования

3.1. Формирование дополнительного бесплатного образования:

- учет запросов родителей (законных представителей) на образовательную услугу по определенному направлению;
- учет интересов воспитанников;
- рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с воспитанником;
- наличие специалистов, педагогов ДОО творчески и углубленно работающих по направлению дополнительного бесплатного образования;
- проблема, выявленная в процессе образовательной работы педагогами ДОО;
- материально-технические возможности ДОО;
- решение педагогического совета ДОО.

3.2. Основанием для зачисления воспитанников является:

- согласие родителей (законных представителей);
- желание воспитанника;
- рекомендации специалиста.

3.3. Тема дополнительного бесплатного образования определяется по желанию педагога, может соответствовать теме самообразования, в зависимости от направлений деятельности ДОО. При этом используются различные формы и виды деятельности.

3.4. Содержание занятий дополнительного бесплатного образования не должно дублировать образовательную программу ДОО, должно строиться с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

3.5. В кружках занимаются воспитанники с 5 до 7 лет. Количество воспитанников может быть различным и зависит от целей, которые ставит перед собой педагог.

3.6. Занятия кружка проводятся 1 раз в неделю во второй половине дня, длительность занятий 20 – 30 минут в зависимости от возраста воспитанников.

4. Права и обязанности руководителей дополнительного бесплатного образования

4.1. Руководитель обязан:

- разрабатывать рабочую программу;
- вести табель и учет посещаемости воспитанников;
- проводить мониторинг освоения рабочей программы воспитанниками;
- взаимодействовать в работе с педагогами и родителями (законными представителями) ДОО;
- осуществлять обучение и воспитание с учетом специфики преподаваемого Предмета;

- предоставлять ежегодные отчеты о результатах освоения рабочей программы по своему направлению, об используемых методах, приемах обучения и воспитания, образовательных технологий (в форме презентаций, концертов, выставок, открытых мероприятий и др.);
- соблюдать права и свободу воспитанников, содержащиеся в Законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников, выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

4.2. Имеет право:

- в рабочем порядке вносить коррективы в рабочую программу дополнительного бесплатного образования;
- участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, представлять опыт своей работы в СМИ.

5. Документация

5.1. Настоящее Положение о дополнительном бесплатном образовании в ДОУ;

5.2. Приказ об организации работы дополнительного бесплатного образования, с указанием Ф.И.О. педагога, возраста воспитанников, названия (направления деятельности) дополнительной образовательной работы;

5.3. Расписание занятий;

5.4. Рабочая программа педагога, составленная на начало учебного года, принята на педагогическом совете и утверждённая директором.

5.5. Методический и накопительный материал (консультации для педагогов и родителей (законных представителей), анкеты, мониторинг, досугов, презентаций, фотосессий, выставок детского творчества и т.п.).

6. Контроль

6.1. Осуществляется заместителем директора ДОУ в соответствии с планом контрольной деятельностью.

6.2. Самоанализ проводится руководителем дополнительного бесплатного образования в конце учебного года, заслушивается на итоговом педагогическом совете, оформляется в виде отчета с использованием графических и фотоматериалов.