

Положение обсуждено и принято Управляющим советом МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» г.п. Терек» от «25» -11- 2019г. протокол № 3

Положение введено в действие приказом по МКДОУ «Детский сад №2 «Солнышко» г.п. Терек» № 115 от «26» -11- 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовании и распределении доходов
от внебюджетной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации "Об образовании" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом финансов РФ №46-н от 21.06.2001 г «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учёта операций со средствами, полученными от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»; с учётом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 г №57) и Уставом МДОУ.

1.2. Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая работа по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с государственным (федеральным) финансированием.

К внебюджетным источникам финансирования (ст.6.8 Устава) относятся:

- средства, полученные с родителей (законных представителей) за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- средства, полученные от платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, и другие источники.

Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов, а также деятельность, связанная с reinvestициями (расходом на образовательные нужды) внебюджетных средств МДОУ.

МДОУ принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Виды внебюджетной деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения

2.1. МДОУ в соответствии со своим уставом может осуществлять платную (коммерческую) деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

2.2. Платная образовательная деятельность МДОУ не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. МДОУ может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам,

преподавание специальных курсов и циклов дисциплин; репетиторство и другие услуги) сверх соответствующих образовательных и профессиональных программ.

Все виды образовательной деятельности, включая оказание населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг, не относятся к предпринимательской. Доход от указанной деятельности реинвестируется в МДОУ, в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. МДОУ осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Внебюджетные средства поступают на лицевые счета по учету внебюджетных средств, открытые согласно Договору на открытие лицевого счета. Финансовый орган осуществляет финансовый контроль за внебюджетной деятельностью МДОУ.

3.3. Внебюджетные средства (родительская плата, добровольные пожертвования, целевые взносы) поступают в денежной форме на расчётные счета МДОУ. Размер родительской платы устанавливается решением главы местной администрации Терского муниципального района Постановлением №158-п от 03.09.2012г. Родительская плата вносится на расчётный счёт не позднее 10 числа текущего месяца.

3.4. Деятельность МДОУ по реализации предусмотренных настоящим Положением услуг в сфере образования относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в МДОУ и (или) непосредственно на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса в МДОУ.

4. Основные направления реинвестирования внебюджетных средств

4.1. МДОУ самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств организационного, учебного и материально-технического развития.

4.2. Внебюджетные фонды МДОУ образуются за счет доходов, поступающих от внебюджетной деятельности МДОУ после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;

- обеспечение хозяйственной деятельности МДОУ;

- обеспечение образовательного процесса;

Материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие МДОУ;

Содержание ребёнка в ДООУ (питание, мягкий инвентарь, посуда, игрушки, канцелярские принадлежности) иные расходы, связанные с деятельностью учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают:

- в денежной форме - на расчетные счета МДОУ.

- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс МДОУ.

Сумма всех средств, поступивших в МДОУ от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход МДОУ.

4.5. Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств по статьям расходов, являются сметы. МДОУ самостоятельно разрабатывает смету внебюджетных средств. Сметы доходов и расходов внебюджетных средств утверждаются финансовым органом по представлению МДОУ.

Основные показатели сводной сметы внебюджетных доходов и расходов и фонда централизованных отчислений разрабатываются МДОУ.

4.6. Изменение сумм по расходным статьям смет подразделений возможно за счет:

- перераспределения сумм между статьями;

- доходов по инвестиционным проектам;

- других доходов, не предусмотренных сметой.

Корректировка смет внебюджетных средств производится по представлению МДОУ, согласованному с органами общественного самоуправления (Совет ДООУ) по мере необходимости, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов

4.7. Формирование сметы внебюджетных средств, полученных МДОУ за предоставленные образовательные услуги на договорной основе, производится в следующем порядке:

- на хозяйственные расходы и содержание ДООУ

- на оборудование, материалы;

- организационно-техническое развитие ДООУ.

4.8. В расходную часть сметы включаются суммы расходов в соответствии со сметой.

4.9. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений сметы.

4.10. В случае, если доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это повышение отражается в смете как остаток на конец года.

5. Порядок использования внебюджетных средств

5.1. МДОУ, в лице своего директора распоряжается внебюджетными средствами в пределах утвержденных смет. МДОУ несет ответственность за эффективное использование средств перед Учредителем, Управляющим советом ДООУ, Органом управления образования и финансовым органом.

5.2. После утверждения сметы внебюджетных средств МДОУ зачисляет на субсчета все средства, находящиеся в его распоряжении.

5.3. Выплата заработной платы осуществляется в соответствии с действующими в МДОУ нормативными документами.

5.4. Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств подразделения производится в порядке, принятом в МДОУ.

6. Контроль и ответственность

6.1. МДОУ, в лице директора, несет ответственность за своевременность оплаты счетов, в пределах средств, находящихся в его распоряжении.

6.2. Ежеквартально МДОУ представляет финансовому органу информацию об использовании внебюджетных средств.

Сообщения о выполнении внебюджетных средств финансовому органу делаются МДОУ по окончании года; одновременно с представлением годового отчета финансовому органу; при утверждении сводной сметы доходов и расходов на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

6.3. МДОУ обязано своевременно обеспечивать финансовый орган о внебюджетных доходах и расходах, прохождении и оплате счетов, выплате заработной платы, размерах отчислений и проч. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

6.4. Общественный контроль выполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МДОУ осуществляется органом общественного управления не реже 2-х раз в год.